แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒**
รายวิชา อ ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	**ภาคเรียนที่ ๑**
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ Who's in charge?	**เวลา ๑๕ คาบ**
แผนการเรียนรู้ที่ ๗ Possessive pronouns	**เวลา ๑ คาบ**

……..

๑. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ต ๑.๑; เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆและแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด

๑. ปฏิบัติตามคำขอร้องคำแนะนำคำชี้แจงและคำอธิบายง่ายๆที่ฟังและอ่าน

จุดประสงค์การเรียนรู้ : นักเรียนสามารถ

๑. เขียนระบุจากเรื่องที่ฟังหรืออ่านได้(K)

๒. มีทักษะการฟัง (P)

๓. มีนิสัยรักการฟัง พุด อ่าน เขียน (A)

๒. สาระสำคัญ

ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการระบุคำจากเรื่องที่ฟังหรืออ่าน โดยมีทักษะ การฟังที่ดีขึ้นและมีนิสัยรักการฟัง พุด อ่าน เขียน

๓. สาระการเรียนรู้ :

ความรู้

หน้าที่ทางภาษา (Function) : The sound of word l, r

คำศัพท์ (Vocabulary) : - flames, river, ……

โครงสร้างประโยค (Structure) - Pronunciation:/l/ and /r/

วัฒนธรรม (Culture) : ความแตกต่างทางภาษา

ทักษะ/กระบวนการ

- ทักษะการฟัง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- มีนิสัยรักการฟัง พูด อ่าน เขียน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

Warm up :

๑. นำเข้าสู่บทเรียน

- ครูให้นักเรียนเปิดหนังสือ SPINT หน้า 14
- ครูให้นักเรียนฟัง CDบันทึกสียงคำศัพท์ l/r และพูดตาม
- ครูยกตัวอย่างคำศัพท์ที่มีเสียง l/r

๒. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้

Presentation:

๓. ให้นักเรียนเปิดหนังสือหน้า14 และฟังเสียงจากซีดีและพูดตามหลายๆรอบ

Practice:

๔. - ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Pronunciation l/r ในหนังสือเรียน หน้า 14
- ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด ข้อ11แปลประโยค

Production:

๕. ประเมินผล

- ครูประเมินโดยการตรวจคำตอบที่ถูกต้องในแบบฝึกหัดที่นักเรียนทำ

๕. สื่อ / อุปกรณ์ / แหล่งเรียนรู้

สื่อ / อุปกรณ์

๑. สิ่งของในห้องเรียน เช่น ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด

๒. หนังสือเรียน SPRINT2 หน้า 14

๓. ซีดีบันทึกเสียง

๔. เครื่องเล่นซีดี

๕. แบบฝึกหัด SPRINT2 หน้า 14 ข้อ11และกิจกรรมPronunciation l/r

แหล่งเรียนรู้

๑. ห้องสมุด

๒. Internet

๖. การวัดผลและประเมินผล

เครื่องมือวัดผล

-แบบประเมินทักษะการฟัง

๗. การประเมินผล

๑. ประเมินความถูต้องของแบบฝึกหัด SPRINT2 หน้า 14 กิจกรรม Pronunciation l/r

๘. สรุปผลการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

๙. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

๑๐. แนวทางแก้ไขปัญหาและการพัฒนา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางสาวฉิษานันท์ จันมาทูล)

ตำแหน่งพนักงานราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....